

# WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

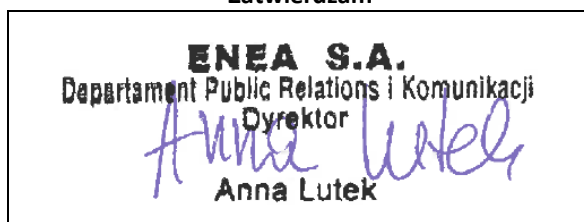
oznaczenie sprawy: 1100/AW00/ZI/KZ/2020/0000103342



ENEA S.A.

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 18 listopada 2020 r.

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW .....</b>	<b>3</b>
<b>1. <u>Informacje wstępne</u> .....</b>	<b>3</b>
<b>2. <u>Tryb udzielenia zamówienia</u>.....</b>	<b>4</b>
<b>3. <u>Przedmiot zamówienia</u>.....</b>	<b>4</b>
<b>4. <u>Termin realizacji i Realizacja zamówienia</u>.....</b>	<b>5</b>
<b>5. <u>Warunki udziału w postępowaniu</u> .....</b>	<b>5</b>
<b>6. <u>Wymagane dokumenty i oświadczenia</u> .....</b>	<b>6</b>
<b>7. <u>Wadium</u> .....</b>	<b>7</b>
<b>8. <u>Sposób przygotowania oferty</u> .....</b>	<b>7</b>
<b>9. <u>Oferty wspólne</u>.....</b>	<b>9</b>
<b>10. <u>Sposób obliczenia ceny oferty</u> .....</b>	<b>9</b>
<b>11. <u>Miejsce i termin składania ofert</u> .....</b>	<b>9</b>
<b>12. <u>Termin związania ofertą</u> .....</b>	<b>9</b>
<b>13. <u>Kryteria oceny ofert</u> .....</b>	<b>9</b>
<b>14. <u>Otwarcie ofert i przebieg postępowania</u>.....</b>	<b>10</b>
<b>15. <u>Wykluczenie Wykonawcy</u> .....</b>	<b>12</b>
<b>16. <u>Odrzucenie oferty</u>.....</b>	<b>12</b>
<b>17. <u>Unieważnienie postępowania</u> .....</b>	<b>13</b>
<b>18. <u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</u> .....</b>	<b>13</b>
<b>19. <u>Zawarcie umowy</u> .....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>	<b>17</b>

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 000012483, NIP: 777-00-20-640; REGON: 630139960, o kapitale zakładowym 441 442 578,00 zł – w całości wpłacony

w imieniu i na rzecz której działa:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Góreckiej 1, 60 - 201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań- Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000477231, NIP: 777-000-28-43, REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 103 929 000 zł

1.2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1100/AW00/ZI/KZ/2020/0000103342**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.4. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.5. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.6. Złożenie Oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zaleca, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**) został przekazany w formie edytowalnego pliku lub skanu podpisanego dokumentu. Pytania należy przesać na adresy email: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl) oraz [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl).

1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej : <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.11. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

1.12. Zamawiający może również przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert **nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania**.

1.13. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający

dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

- 1.14. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- oferty, załączniki do oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą oraz protokół z negocjacji składane są w formie elektronicznej – co oznacza, że Wykonawca podpisuje je kwalifikowanym **podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP**.
  - inna korespondencja prowadzona jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
  - wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie, niż określonej w lit. a) oraz b) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
  - jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.15. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.16. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.17. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pani Adrianna Targalska**

e-mail: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl)  
ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów  
Biuro Udzielania Zamówień

**Pani Ewa Twardowska**

e-mail: [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl)  
ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów  
Biuro Udzielania Zamówień

dostępne w godzinach 8.00 – 14.00

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego, w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia (zwane dalej również „WZ”).

## 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

### **Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Wykonawca **może** powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na zasadach i warunkach określonych w niniejszych Warunkach Zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania innych podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 3.4. **Nie dopuszcza się składania Ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych.** Złożona Oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z **Formularzem Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia.**

- 3.5. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania zamierza zawrzeć Umowę z jednym Wykonawcą.
- 3.6. Umowa, która zostanie zawarta w wyniku przedmiotowego postępowania ma charakter ramowy, co oznacza, że Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania z usług objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości usług w okresie obowiązywania Umowy. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia przewidzianej do wykorzystania w Umowie, a ilości wskazane w Formularzu oferty, są ilościami poglądowymi, niezbędnymi Zamawiającemu do porównania ofert Wykonawców i wyboru ofert najkorzystniejszych.

#### 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie: od dnia zawarcia umowy przez okres 12 (dwunastu) miesięcy lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie zależnie od tego, która z okoliczności zaistnieje jako pierwsza.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, Wykonawca musi:

- wykazać się realizacją minimum 6 (sześciu) usług z zakresu badań efektywności działań sponsoringowych, spełniających łącznie następujące kryteria:
  - zrealizowana/realizowana była/jest w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie,
  - należyte wykonanie/wykonywanie świadczenia usługi z zakresu badań efektywności działań sponsoringowych zostało potwierdzone dokumentami, tj. referencje, protokoły odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych tj. dokumentów wystawionych przez Wykonawcę lub podmiot z nim powiązany osobowo lub kapitałowo; dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach powyżej wskazanych usług z zakresu badań efektywności działań sponsoringowych zrealizował:

- minimum 2 (dwie) usługi dotyczące analizy efektywności projektu sponsoringowego (ze szczególnym uwzględnieniem ekwiwalentu reklamowego),
- minimum 2 (dwie) usługi dotyczące oszacowania efektywności oferty sponsorskiej,
- minimum 2 (dwie) usługi dotyczące monitoringu działań sponsoringowych.

**UWAGA:** Zamawiający dopuszcza przedstawienie usług obejmujących swoim zakresem kilka kategorii np. A, B i C zrealizowanych w ramach jednego projektu / umowy wykonawczej.

- wykazać, że dysponuje Zespołem Specjalistów, obejmującym co najmniej 2 osoby, które będą wykonywać przedmiot umowy i będą dostępne dla Zamawiającego przez cały okres realizacji Umowy.

Każdy ze Specjalistów powinien posiadać doświadczenie polegające na zrealizowaniu **4 (czterech) usług z zakresu badań efektywności działań sponsoringowych**, w rozumieniu zapisów pkt 5.2. ppkt I Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca przedstawi Wykaz Zespołu Specjalistów (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia. Zamawiający dopuszcza wykazanie doświadczenia Specjalistów Wykonawcy, wykraczające poza okres współpracy z Wykonawcą.

**UWAGA:** Doświadczenie Specjalisty w realizacji usług z zakresu badań efektywności działań sponsoringowych musi być potwierdzone odpowiednimi dokumentami. Dokumentami potwierdzającymi doświadczenie mogą być: referencje imienne, referencje wystawione na podmiot współpracujący ze Specjalistą, protokoły odbioru itp.

- 5.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, **z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).**
- 5.4. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. – 6.2.
- 5.5. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.
- 5.6. **Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu innych podmiotów w tym do posługiwania się zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Podmioty, których zasobami posłuży się Wykonawca muszą brać udział w realizacji zamówienia .**
- 5.7. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia).**
- 5.8. **Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.**

## **6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
  - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
  - c) wypełnione i podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**);
  - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - e) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z Informacją o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
  - f) wykaz doświadczenia Wykonawcy **na spełnienie warunku udziału w postępowaniu**, w realizacji usług z zakresu badań efektywności działań sponsoringowych (**Załącznik nr 6a do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług,
  - g) wykaz doświadczenia Wykonawcy **do oceny w ramach kryterium oceny ofert**, w realizacji usług z zakresu badań efektywności działań sponsoringowych (**Załącznik nr 6b do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług,
  - h) wykaz Zespołu Specjalistów Wykonawcy (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającym posiadane doświadczenie Specjalistów,
  - i) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – jeśli dotyczy (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**)<sup>1</sup>,
  - j) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**);

<sup>1</sup> Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, musi być wypełniony przez podmiot, oddający zasoby do dyspozycji Wykonawcy.

- k) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.3 powyżej, wraz z dowodem opłaty składki lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.3 Warunków Zamówienia,
- l) zobowiązanie Wykonawcy, w przypadku wyboru jego Oferty, do utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.3, przez okres realizacji Umowy (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**),
- m) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl));
  - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1 lit. l) Warunków Zamówienia - składa odpowiedni dokument wystawiony przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1. oraz 6.2. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego. W przypadku dokumentów lub oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, należy je złożyć w elektronicznej kopii dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP. Złożenie takiego podpisu jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem. Zamawiający zastrzega, iż:
- a) formularz oferty (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**) winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny lub profil zaufany ePUAP),
  - b) dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny notariusza).
- 6.4. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG – należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.
- 6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania Ofert.

## 7. **WADIUM**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## 8. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (z wyjątkiem **Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**), jeśli takie udostępniono.

**UWAGA! Jeśli Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP, nie jest konieczne stawianie pieczęci wykonawcy / pieczęci imiennej / składanie własnoręcznego**

**podpisu przedstawiciela Wykonawcy / uzupełnianie miejscowości i daty złożenia podpisu, zgodnie z udostępnionymi wzorami Załączników do WZ.**

- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem – zgodnie z pkt 8.7. Warunków Zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 8.4. **Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
- 8.5. Oferta nie może zawierać elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy, poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.
- 8.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę **przed terminem składania ofert:**
- w przypadku **wycofania oferty**, Wykonawca składa oświadczenie w formie elektronicznej na adresy email: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl) oraz [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl), że ofertę swą wycofuje, z dopiskiem „Wycofanie”,
  - w przypadku **zmiany oferty**, Wykonawca składa oświadczenie w formie elektronicznej na adresy email: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl) oraz [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl), iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy przekazać z dopiskiem „Zmiany”.
- 8.7. **Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając ją na adresy email: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl) oraz [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl).**

Oferta składana w formie elektronicznej **musi zostać zaszyfrowana**, tzn. **opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania**. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.

- 8.8. **WAŻNE! Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl) oraz [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl), PO UPŁYWIE TERMINU SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1.WZ, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU. Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.**

**UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.**

W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty **należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania**, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.

Rozmiar dokumentu podpisanego profilem zaufanym nie może przekroczyć 10 MB.



Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

**Oferta musi zostać złożona w formie nieedytowalnej.**

- 8.9. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

**9. OFERTY WSPÓLNE**

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

**10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować **wszystkie** koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

**11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 11.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adresy e-mail: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl) oraz [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl), w terminie do dnia **3 grudnia 2020 r. do godz. 10.00.**

WAŻNE! Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl) oraz [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl), po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin od upływu tego terminu, **tj. 3 grudnia 2020 r. między godziną 10:00, a godziną 12:00.**

- 11.2. Ofertę uważa się za złożoną w momencie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 11.3. **Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.**

**12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

**13. KRYTERIA OCENY OFERT**

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA NETTO	60 %
2.	DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI USŁUG Z ZAKRESU BADAŃ EFEKTYWNOŚCI DZIAŁAŃ SPONSORINGOWYCH	40 %

**13.2. KRYTERIUM 1 – CENA**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto oferty z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto oferty badanej.

**Łączna cena netto oferty najtańszej**

łączna cena netto oferty badanej

x 60% x100 pkt

**13.3. KRYTERIUM 2 – DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI USŁUG Z ZAKRESU BADAŃ EFEKTYWNOŚCI DZIAŁAŃ SPONSORINGOWYCH**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę w **Załączniku nr 6B do Warunków Zamówienia** realizacji usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych wraz z dokumentami potwierdzających należyte ich wykonanie.

Powyższe oznacza, że maksymalną liczbę punktów w ramach Kryterium 2 otrzyma Wykonawca, który przedstawi 9 wykonanych usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych, a kolejne przedstawione przez Wykonawcę (powyżej dziewiętego) nie będą przez Zamawiającego dodatkowo punktowane. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

- 1 – 2 usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych – 20 punktów,
- 3 – 4 usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych – 40 punktów,
- 5 – 6 usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych – 60 punktów,
- 7 – 8 usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych - 80 punktów,
- 9 usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych – 100 punktów.

**Punkty przyznane za liczbę usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych oferty badanej**

x 40 % x 100 pkt

**Punkty przyznane za liczbę usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych oferty, która uzyskała najwyższą ocenę w tym kryterium**

**UWAGA! Załącznik nr 6B do WZ w zakresie kryterium oceny – Doświadczenie w realizacji usług w zakresie badań efektywności działań sponsoringowych, nie podlega uzupełnieniu.**

**W ZAŁĄCZNIKU NR 6A NALEŻY WSKAZAĆ INNE USŁUGI, NIŻ USŁUGI WSKAZANE Z ZAŁĄCZNIKU NR 6A.**

- 13.4. Komisja Przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej, tj. oferty która zdobyła największą liczbę punktów PKT wyliczonych zgodnie z wzorem: **PKT = K1+K2**.
- 13.5. Jeśli Zamawiający nie może dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny Ofert, dokonuje się wyboru Oferty z niższą ceną. Jeżeli nie jest to możliwe, wzywa się Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA**

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający, dokonuje weryfikacji spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez wszystkich Wykonawców, dokonuje oceny Ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z Postępowania, a także wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w Dokumentacji Postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania oraz wyjaśnienia treści Oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty, chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 14.1., powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 14.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.

- 14.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. **Negocjacom podlegać będzie tylko i wyłącznie cena netto oferty** (która nie może być wyższa niż cena netto oferty pierwotnej). **Negocjacje nie mogą dotyczyć postanowień projektu Umowy w sprawie zamówienia. Negocjacom nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu Zamówienia oraz termin realizacji zamówienia. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.**
- 14.7. Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji, zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego, w minimum 1 rundzie negocjacyjnej, ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem Oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 14.8. W przypadku złożenia minimum 2 ważnych Ofert, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej. Jednocześnie zastrzega, że zakończenie (w tym również wygranie) aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę.

Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- Google Chrome 31
- Mozilla Firefox 26
- Opera 18

Pozostałe wymagania techniczne:

- dostęp do sieci internet
- zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców

- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
- wszelkich ograniczeniach, co do przedstawianych wartości, wynikających z opisu przedmiotu Zamówienia,
- o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.

- 14.9. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający może żądać złożenia w wyznaczonym terminie potwierdzenia Oferty, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji (która nie może być wyższa niż Oferta pierwotna).
- 14.10. Treść umowy, której Projekt stanowi **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia, obowiązująca w dniu terminu składania ofert**, nie podlega negocjacom. Treść umowy, której Projekt stanowi **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**, może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 14.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- 14.12. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty, o wyniku postępowania.

**15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
- e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
- f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- g) gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, Oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu;
- h) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- i) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
- j) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;

15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.

15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

**16. ODRZUCENIE OFERTY**

16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:

- a. nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia;
- b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c. zawiera Rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera Rażąco niskiej ceny;
- d. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub niezaproszonego do składania Ofert;
- e. narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
- f. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

- g. została złożona po terminie składania Ofert;
  - h. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
  - i. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 14.3. lit. c WZ.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia

## 17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- a. nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b. cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
  - c. Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
  - d. wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - e. w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - f. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, podając uzasadnienie przesłanek unieważnienia Postępowania.
- 17.3. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 17.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

## 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane**.

## 19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznane za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**.
- 19.2. Warunkiem podpisania Umowy jest przedstawienie dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę aktualnego i opłaconego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł netto (słownie: dwieście tysięcy złotych). **Jeśli dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim, został przedłożony przez Wykonawcę na etapie składania oferty jest aktualny na dzień podpisywania umowy, Wykonawca nie musi ponownie go przedkładać.**
- 19.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia lub,
  - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
  - c) nie spełnił wymogów, o których mowa w pkt. 19.2.,
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

- 19.4. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.3., Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

## Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Wytyczne ogólne

W ciągu roku Enea S.A. angażuje się w sponsoring od 30 do 50 projektów, które można podzielić wg. zasięgu na: ogólnopolskie (10-12 projektów) i projekty celowe, w szczególności na terenie działania obszaru sprzedaży dystrybucyjnej (20-38 projektów).

### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wybór agencji badawczej, która będzie prowadzić badania marketingowe z zakresu sponsoringu, a w szczególności zajmie się opracowaniem następujących raportów:

#### 1. Raport dotyczący miesięcznego monitoringu działań sponsoringowych.

Badanie powinno obejmować monitoring aktywności sponsoringowej firm z sektora energetycznego, pomiar i analizę ekspozycji marki ENEA, celem obliczenia ekwiwalentu reklamowego wszystkich działań sponsoringowych prowadzonych przez ENEA w mediach: tv, prasa, internet, media społecznościowe, radio. Badanie to powinno zawierać:

Badania i analizę materiałów telewizyjnych:

- a. Wykaz marek wraz ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej marki Enea, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy, liczbą ekspozycji, sumą kontaktów z marką, dyscypliną sportową (jeśli sport);
- b. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marek Enea wraz z podaniem informacji o wystąpieniu;
- c. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea z danego miesiąca, zagregowaną do każdej z dziedzin sponsoringu, gdzie prezentowano logotypy sponsorów;
- d. Marka Enea na tle konkurencji bezpośredniej – sektor energetyczny oraz innych sponsorów w Polsce.

Badania i analizę materiałów prasowych:

- a. Wykaz ekspozycji marki Enea ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy;
- b. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea wraz z podaniem informacji o ich wystąpieniu i liczbie, takich jak data, tytuł medium, tytuł prasowy, strona, nakład;
- c. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea z danego miesiąca, zagregowaną do każdej z dziedzin sponsoringu, gdzie prezentowano logotypy sponsorów.

Badania i analiza Internetu:

- a. Wykaz ekspozycji marki Enea (logotyp, nazwa w kontekście sponsoringu) ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy;
- b. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea wraz z podaniem informacji o ich wystąpieniu i liczbie, takich jak źródło www, data, tytuł nośnika, tytuł, szacowana liczba odbiorców;
- c. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea z danego miesiąca, zagregowaną do każdej z dziedzin sponsoringu, gdzie prezentowano logotypy sponsorów;
- d. Dane przedstawione w raporcie. Lista ekspozycji – przedstawiona jako oddzielny plik typu Excel.

Badania i analiza mediów społecznościowych:

- a. Wykaz ekspozycji marki Enea (logotyp, nazwa w kontekście sponsoringu) ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy;

- b. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea wraz z podaniem informacji o ich wystąpieniu i liczbie, takich jak źródło www, data, tytuł nośnika, tytuł, szacowana liczba odbiorców;
- c. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea z danego miesiąca, zagregowaną do każdej z dziedzin sponsoringu, gdzie prezentowano logotypy sponsorów;
- d. Dane przedstawione w raporcie. Lista ekspozycji – przedstawiona jako oddzielny plik typu Excel.

Badania i analiza materiałów radiowych:

- a. Wykaz ekspozycji marki Enea ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy, liczbą emisji, dyscypliną sportową (jeśli sport);
- b. Listę wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea wraz z podaniem informacji o ich wystąpieniu i liczbie, takich jak nazwa stacji, nazwa programu, data, godzina, szacowana liczba odbiorców;

## 2. Raport dotyczący kwartalnego monitoringu działań sponsoringowych

Badanie to powinno zawierać:

- a. analizę zainteresowania sportem i kulturą;
- b. analizę znajomości i efektywności projektów sponsoringowych grupy Enea;
- c. analizę wizerunku marki Enea i oczekiwania wobec zaangażowania sponsoringowego podmiotów badanych;
- d. ranking sponsorów czołowych dyscyplin sportowych w Polsce, z wyszczególnieniem branży energetycznej;
- e. ranking sponsorów kultury w Polsce, z wyszczególnieniem branży energetycznej;
- f. podsumowanie badań miesięcznych danego kwartału.

Badanie stanowiące podstawę sporządzenia Raportu powinno obejmować badanie kwartalne ilościowe działań sponsoringowych (metoda badawcza CAWI, przy minimalnej próbie 1600 osób z podziałem na obszar dystrybucji Enei i obszar ogólnopolski).

3. Raport roczny podsumowujący raporty miesięczne i kwartalne. Raport ten powinien stanowić podsumowanie badań zawartych w raportach miesięcznych i kwartalnych, w zakresie opisanym powyżej w pkt. 1 i 2
4. Raport dotyczący oszacowania oferty sponsorskiej (na zlecenie Zamawiającego) – analiza opłacalności inwestycji sponsoringowej (ocena ryzyka, szanse i zagrożenia oferty, wartość świadczeń sponsorskich, w tym wartość świadczeń typu ATL, BTL, outdoor, potencjalny zwrot z inwestycji – estymacja i inne zaproponowane przez Agencję, wynikające z doświadczenia ekspertyzy;
5. Raport dotyczący analizy efektywności projektu sponsoringowego (na zlecenie Zamawiającego) – charakterystyka eventu/projektu wraz z opisem organizatora, kwoty świadczenia wraz ze świadczeniami sponsoringowymi na rzecz Enea, zakresu czasowego wydarzenia, jego obszaru i zasięgu, innych partnerów i sponsorów, analiza mocnych i słabych stron projektu ogólnie i w kontekście sponsoringu, szanse i zagrożenia sponsoringu dla Enea, pełna wycena wartości świadczeń sponsorskich, w tym wartość świadczeń typu ATL, BTL, outdoor oraz szczegółową analizę mediów społecznościowych, zwrot z inwestycji, ekwiwalent reklamowy, analiza efektywności medialnej (tv, prasa, internet, media społecznościowe, radio), wizerunek sponsorowanych wydarzeń przez markę Enea, rekomendacje zmian na przyszłość i inne zaproponowane przez Agencję, wynikające z doświadczenia ekspertyzy;
6. Raport dotyczący analizy konkurencji (na zlecenie Zamawiającego);
7. Raport obejmujący szczegółową analizę rynku sponsoringowego w Polsce (na zlecenie Zamawiającego);
8. Raport dotyczący analizy wizerunkowej (na zlecenie Zamawiającego);

Zakres, charakterystyka oraz harmonogram poszczególnych badań wymienionych powyżej został określony w dokumentach: „Zasady prowadzenia działań sponsoringowych w Grupie Enea” (Załącznik Nr 1 do Rozdziału II WZ) oraz „Metodologii badawczej doboru, planowania i raportowania efektywności działań sponsoringowych (Załącznik Nr 2 do Rozdziału II WZ).



**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY.
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ.
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH.
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6A – WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY NA SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W REALIZACJI USŁUG W ZAKRESIE BADAŃ EFEKTYWNOŚCI BADAŃ SPONSORINGOWYCH
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 6B – WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY DO OCENY W RAMACH KRYTERIUM OCENY OFERT, W REALIZACJI USŁUG W ZAKRESIE BADAŃ EFEKTYWNOŚCI BADAŃ SPONSORINGOWYCH
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ ZESPOŁU SPECJALISTÓW WYKONAWCY
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 8 - ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
- 10) ZAŁĄCZNIK NR 9 - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.
- 11) ZAŁĄCZNIK NR 10 - ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY DO UTRZYMANIA UMOWY UBEZPIECZENIA PRZEZ CZAS TRWANIA UMOWY
- 12) ZAŁĄCZNIK NR 11 - ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY.
- 13) ZAŁĄCZNIK NR 12 - PROJEKT UMOWY

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY**
 (pieczęć Wykonawcy)
**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

**UWAGA: Łączna cena oferty netto wynikająca z Formularz oferty (suma pozycji od 1- 6), ma zastosowanie do dokonania oceny ofert i nie będzie stanowiła maksymalnego łącznego wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy z tytułu zawarcia Umowy Ramowej.**

- Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę:

**ŁĄCZNA CENA OFERTY:****CENA NETTO:** .....**CENA NETTO SŁOWNIE:** .....**W tym:**

Lp.	USŁUGA	Cena jednostkowa netto	Ilość (szacowana)	Cena łącznie netto
1	Raport dotyczący miesięcznego monitoringu działań sponsoringowych		12 szt.	
2	Raport dotyczący kwartalnego monitoringu działań sponsoringowych obejmujący badanie kwartalne ilościowe działań sponsoringowych		4 szt.	
3	Raport roczny podsumowujący raporty miesięczne i kwartalne		1 szt.	
4	Raport dotyczący oszacowania oferty sponsorskiej		60 szt.	
5	Raport dotyczący analizy efektywności projektu sponsoringowego		60 szt.	
6	Cena za rbh realizacji Raportu dotyczącego analizy konkurencji, Raportu obejmującego szczegółową analizę rynku sponsoringowego w Polsce, Raportu dotyczącego analizy wizerunkowej		1200 rbh.	
<b>Razem:</b>				

2. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie wskazanymi w rozdz. I pkt 4 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
  - zamówienie wykonam(y):

samodzielnie /  z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Dane podwykonawcy (nazwa, adres, numer NIP)	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- oświadczam (my), że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. I pkt 5 Warunków Zamówienia,
- wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**
- zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/odpowiedzialny-biznes/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do przestrzegania zawartych w nim zasad na etapie realizacji Zamówienia,
- wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:

tak /  nie,

- osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

**Niniejszym oświadczam/y, iż w stosunku do reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu nie występują okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania w oparciu o niżej określone przesłanki:**

„Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia w następujących przypadkach:

1. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
2. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
4. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
5. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
6. wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
7. gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
9. złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

W imieniu .....

upoważniam Pana/Panią ..... urodzonego/ą dnia .....

w ..... legitymującego się dowodem osobistym numer: ..... seria:

....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

(pieczęć Wykonawcy)

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

1. **ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, informuje, że jest administratorem danych osobowych **Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy**. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego w **ENEA S.A.**: adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl), adres: Górecka 1, 60-201 Poznań.
2. Dane osobowe **Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy** będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, tj. w celu umożliwienia administratorowi zawarcia i wykonania Umowy na **Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych (1100/AW00/ZI/KZ/2020/0000103342)** z Wykonawcą - art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko
4. **ENEA S.A.** pozyskała dane od Wykonawcy, tj. .... z siedzibą w ....., ul. ....<sup>2</sup>
5. **ENEA S.A.** może ujawnić dane osobowe **Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy** podmiotom świadczącym na rzecz ENEA S.A. Usługę w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych.  
**ENEA S.A.** może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy:
  - a) podmiotom grupy kapitałowej ENEA,
  - b) dostawcom usług lub produktów, działającym na rzecz **ENEA S.A.**, w szczególności podmiotom świadczącym **ENEA S.A.** usługi IT, księgowe, agencyjne, pocztowe, kurierskie oraz drukarskie.
6. Dane osobowe Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy, będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania Umowy zawartej z Wykonawcą, po czym dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
7. **Przedstawiciel i Reprezentant ze strony Wykonawcy** ma prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia ich przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
  - f) w przypadku przetwarzania danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy z Wykonawcą – Przedstawiciel i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych na potrzeby realizacji takiego celu.
8. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłanych Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl).

---

<sup>2</sup> do uzupełnienia przez Wykonawcę.

9. Przedstawiciel i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi, że **ENEA S.A.** przetwarza jej dane osobowe z naruszeniem przepisów RODO.

Potwierdzam zapoznanie się z zamieszczoną powyżej informacją ENEA S.A. o sposobie i celu przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 6A – WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY - NA SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W REALIZACJI USŁUG W ZAKRESIE BADAŃ EFEKTYWNOŚCI BADAŃ SPONSORINGOWYCH**

(pieczęć Wykonawcy)

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

Lp	Nazwa podmiotu, który wykonywał Usługę	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę	Usługa, którego przedmiotem była realizacja badań z obszaru działań sponsoringowych (TAK / NIE)	Kategoria Usługi A. Analiza efektywności projektu sponsoringowego (ze szczególnym uwzględnieniem ekwiwalentu reklamowego) B. Oszacowanie efektywności oferty sponsorskiej C. Monitoring działań sponsoringowych (A i/lub B i/lub C)	Miejsce i termin realizacji Usługi (mm.rrrr. – mm.rrrr.)	Dowód należytego wykonania Usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi przez Wykonawcę.

**DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZĄ. Przykład: „Referencje do Usługi nr 1A”**

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 6B – WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY - DO OCENY W RAMACH KRYTERIUM OCENY OFERT NA, W REALIZACJI USŁUG W ZAKRESIE BADAŃ EFEKTYWNOŚCI BADAŃ SPONSORINGOWYCH**

(pieczęć Wykonawcy)

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

Lp	Nazwa podmiotu, który wykonywał Usługę	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę	Usługa, którego przedmiotem była realizacja badań z obszaru działań sponsoringowych (TAK / NIE)	Kategoria Usługi A. Analiza efektywności projektu sponsoringowego (ze szczególnym uwzględnieniem ekwiwalentu reklamowego) B. Oszacowanie efektywności oferty sponsorskiej C. Monitoring działań sponsoringowych (A i/lub B i/lub C)	Miejsce i termin realizacji Usługi (mm.rrrr. – mm.rrrr.)	Dowód należytego wykonania Usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi przez Wykonawcę.

**DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do Usługi nr 1B”**

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 7 WYKAZ ZESPOŁU SPECJALISTÓW WYKONAWCY<sup>3</sup>**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

Imię i nazwisko Specjalisty
Podstawa prawna do dysponowania Specjalistą
Krótki opis kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia Specjalisty

Lp.	Podmiot, który wykonywał Usługę (Wykonawca)	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę (Klient)	Usługa, którego przedmiotem była realizacja badań z obszaru działań sponsorowanych (TAK / NIE)	Rola w wykonywanej Usłudze	Miejsce i termin realizacji zadania (mm.rr.-mm.rr)	Dokumenty poświadczające należyte wykonanie usług
1						
2						
3						
4						

**Potwierdzam doświadczenie Członka Zespołu opisane powyżej**

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

---

<sup>3</sup> Dla każdego ze Specjalistów należy wypełnić Oświadczenie osobno

---

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

(pieczęć wykonawcy)
---------------------

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów w postępowaniu na: *Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych*

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres/siedziba podmiotu	Nr telefonu / faksu, adres email
1			

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: ..... z siedzibą w ..... niezbędnych zasobów w zakresie doświadczenia, zdolności technicznych lub zawodowych do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych mu do dyspozycji zasobów zobowiązujemy się do:

- 1) .....
- 2) .....

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

--	--

miejsce i data

Podpis osoby/osób upoważnionej/-ych  
do występowania w imieniu firmy oddającej zasoby  
do dyspozycji

**ZAŁĄCZNIK NR 9 - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych****Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **\*\***oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

Miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. \* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić****\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

**ZAŁĄCZNIK NR 10 - ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY DO ZAWARCIA I UTRZYMANIA UMOWY UBEZPIECZENIA PRZEZ CZAS TRWANIA UMOWY**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

Niniejszym zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Zamówienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych) przez okres realizacji Umowy. Zobowiązuję(my) się w czasie obowiązywania Umowy do przedstawienia kopii kolejnych opłaconych dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia obejmującego przedmiot Umowy, przed zakończeniem terminu obowiązywania poprzedniego ubezpieczenia

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 11 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych**

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

\* pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 12 – PROJEKT UMOWY

## UMOWA nr CRU/U/1100/.....

zawarta w dniu ....., w Poznaniu pomiędzy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

a

**ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP 777 00 20 640, REGON 630139960, o kapitale zakładowym w wysokości 441.442.578,00 zł, w całości wpłaconym, reprezentowaną, na podstawie pełnomocnictwa przez:

**Anna Lutek** – Dyrektora Departamentu Public Relations i Komunikacji

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda osobno „Stroną”,

o następującej treści:

## § 1 Przedmiot Umowy

1. Na mocy niniejszej umowy (zwanej „**Umową**”) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych - na zasadach określonych w Umowie i Zleceniach złożonych na jej podstawie, z uwzględnieniem zapotrzebowania Zamawiającego wynikającego z treści Warunków Zamówienia nr ..... z dnia..... oraz treści oferty Wykonawcy z dnia ..... Świadczenie usług w zakresie badania efektywności działań sponsoringowych zwane jest w dalszej części Umowy łącznie „**Usługami**”.
2. Wykonawca będzie świadczyć Usługi w następującym zakresie:
  - 1) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu **Raportu dotyczącego miesięcznego monitoringu działań sponsoringowych**, który to Raport Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po okresie, którego Raport dotyczy, w formie mailowej i w trybie określonym w Umowie.

Badanie stanowiące podstawę sporządzenia Raportu powinno obejmować monitoring aktywności sponsoringowej spółek z sektora energetycznego oraz pomiar i analizę ekspozycji marki Enea, celem obliczenia ekwiwalentu reklamowego wszystkich działań sponsoringowych prowadzonych przez Enea w mediach: tv, prasa, Internet, media społecznościowe, radio.

Na Badanie to będzie się składać:

**a. Badania i analiza materiałów telewizyjnych:**



1. Wykaz marek wraz ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej marki Enea, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy, liczbą ekspozycji, sumą kontaktów z marką, dyscypliną sportową (jeśli sport);
2. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marek Enea wraz z podaniem informacji o wystąpieniu;
3. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea z danego miesiąca, zagregowaną do każdej z dziedzin sponsoringu, gdzie prezentowano logotypy sponsorów;
4. Marka Enea na tle konkurencji bezpośredniej – sektor energetyczny oraz innych sponsorów w Polsce.

**b. Badania i analiza materiałów prasowych:**

1. Wykaz ekspozycji marki Enea ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy;
2. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea wraz z podaniem informacji o ich wystąpieniu i liczbie, takich jak data, tytuł medium, tytuł prasowy, strona, nakład;
3. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea z danego miesiąca, zagregowaną do każdej z dziedzin sponsoringu, gdzie prezentowano logotypy sponsorów.

**c. Badania i analiza Internetu:**

1. Wykaz ekspozycji marki Enea (logotyp, nazwa w kontekście sponsoringu) ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy;
2. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea wraz z podaniem informacji o ich wystąpieniu i liczbie, takich jak źródło www, data, tytuł nośnika, tytuł, szacowana liczba odbiorców;
3. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea z danego miesiąca, zagregowaną do każdej z dziedzin sponsoringu, gdzie prezentowano logotypy sponsorów;
4. Dane przedstawione w raporcie. Lista ekspozycji – przedstawiona jako oddzielny plik typu Excel.

**d. Badania i analiza mediów społecznościowych:**

1. Wykaz ekspozycji marki Enea (logotyp, nazwa w kontekście sponsoringu) ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy;
2. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea wraz z podaniem informacji o ich wystąpieniu i liczbie, takich jak źródło www, data, tytuł nośnika, tytuł, szacowana liczba odbiorców;
3. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea z danego miesiąca, zagregowaną do każdej z dziedzin sponsoringu, gdzie prezentowano logotypy sponsorów;
4. Dane przedstawione w raporcie. Lista ekspozycji – przedstawiona jako oddzielny plik typu Excel.

**e. Badania i analiza materiałów radiowych:**

1. Wykaz ekspozycji marki Enea ze wskaźnikami mediowymi w badanym okresie, a w szczególności z wykazaniem wartości mediowej, rozumianej jako ekwiwalent reklamowy, liczbą emisji, dyscypliną sportową (jeśli sport);
2. Lista wszystkich monitorowanych ekspozycji marki Enea wraz z podaniem informacji o ich wystąpieniu i liczbie, takich jak nazwa stacji, nazwa programu, data, godzina, szacowana liczba odbiorców;

Raport powinien zawierać zagregowane wyniki powyższych badań oraz prezentować wnioski, a także zostać przedstawiony w formie edytowalnego pliku typu Word oraz w wersji PDF. Lista ekspozycji powinna zostać przedstawiona jako oddzielny plik typu Excel.

- 2) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu **Raportu dotyczącego kwartalnego monitoringu działań sponsoringowych**, który to Raport Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do

zaakceptowania w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po okresie, którego Raport dotyczy, w formie mailowej i w trybie określonym w Umowie.

Badanie stanowiące podstawę sporządzenia Raportu powinno obejmować badanie kwartalne ilościowe działań sponsoringowych (metoda badawcza CAWI, przy minimalnej próbie 1600 osób z podziałem na obszar dystrybucji Enei i obszar ogólnopolski).

Na Badanie to będzie się składać:

1. analiza zainteresowania sportem i kulturą;
2. analiza znajomości i efektywności projektów sponsoringowych grupy Enea;
3. analiza wizerunku marki Enea i oczekiwania wobec zaangażowania sponsoringowego podmiotów badanych;
4. prowadzenie rankingu sponsorów czołowych dyscyplin sportowych w Polsce, z wyszczególnieniem branży energetycznej;
5. prowadzenie rankingu sponsorów kultury w Polsce, z wyszczególnieniem branży energetycznej;
6. podsumowanie badań miesięcznych danego kwartału.

Raport powinien zawierać zagregowane wyniki powyższych badań i analiz oraz prezentować wnioski, a także zostać przedstawiony w formie edytowalnego pliku typu Word oraz w wersji PDF.

- 3) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu **Raportu rocznego podsumowującego raporty miesięczne i kwartalne**, który to Raport Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po okresie, którego Raport dotyczy, w formie mailowej i w trybie określonym w Umowie.

Raport ten powinien stanowić podsumowanie badań zawartych w raportach miesięcznych i kwartalnych, w zakresie opisanym powyżej w pkt. 1) i 2).

- 4) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu **Raportu dotyczącego oszacowania oferty sponsorskiej**, który to Raport Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie zgodnym z treścią Zlecenia, w formie mailowej i w trybie określonym w Umowie (stanowiącego przedmiot osobnego Zlecenia Zamawiającego) – analiza opłacalności inwestycji sponsoringowej (ocena ryzyka, szanse i zagrożenia, wartość świadczeń sponsorskich, w tym wartość świadczeń typu ATL, BTL, outdoor, potencjalny zwrot z inwestycji – estymacja) i inne zaproponowane przez Wykonawcę, wynikające z doświadczenia w przeprowadzaniu ekspertyz;
  - 5) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu **Raportu dotyczącego analizy efektywności projektu sponsoringowego**, który to Raport Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie zgodnym z treścią Zlecenia, w formie mailowej i w trybie określonym w Umowie (stanowiącego przedmiot osobnego Zlecenia Zamawiającego) - charakterystyka eventu/projektu wraz z opisem organizatora, kwoty świadczenia wraz ze świadczeniami sponsoringowymi na rzecz Enea, zakresu czasowego wydarzenia, jego obszaru i zasięgu, innych partnerów i sponsorów, analiza mocnych i słabych stron projektu ogólnie i w kontekście sponsoringu, szanse i zagrożenia sponsoringu dla Enea, pełna wycena wartości świadczeń sponsorskich, w tym wartość świadczeń typu ATL, BTL, outdoor oraz szczegółowa analiza mediów społecznościowych, zwrot z inwestycji, ekwiwalent reklamowy, analiza efektywności medialnej (tv, prasa, Internet, radio), wizerunek sponsorowanych wydarzeń przez markę Enea, rekomendacje zmian na przyszłość) i inne zaproponowane przez Wykonawcę, wynikające z doświadczenia w przeprowadzaniu podobnych ekspertyz;
  - 6) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu **Raportu dotyczącego analizy konkurencji**, który to Raport Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie zgodnym z treścią Zlecenia, w formie mailowej i w trybie określonym w Umowie (stanowiącego przedmiot osobnego Zlecenia Zamawiającego),
-

- 7) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu **Raportu obejmującego szczegółową analizę rynku sponsoringowego w Polsce**, który to Raport Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie zgodnym z treścią Zlecenia, w formie mailowej i w trybie określonym w Umowie (stanowiącego przedmiot osobnego Zlecenia Zamawiającego).
- 8) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu **Raportu dotyczącego analizy wizerunkowej**, który to Raport Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania w terminie zgodnym z treścią Zlecenia, w formie mailowej i w trybie określonym w Umowie (stanowiącego przedmiot osobnego Zlecenia Zamawiającego).

zwanych dalej każdy z osobna „**Raportem**”.

3. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi w zakresie sporządzania Raportów miesięcznych, kwartalnych oraz rocznych, określonych w ust. 2 pkt 1)- 3) powyżej, przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy bez wezwania, chyba że Zamawiający skorzysta z prawa do zawieszania sporządzania ww. Raportów, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy. Rozpoczęcie realizacji powyższych Usług nie wymaga odrębnego Zlecenia Zamawiającego, uregulowanego w ust. 4 poniżej. Badania cyklicznie będą wykonywane przez Wykonawcę i dostarczane Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po okresie obejmującym badanie lub w innym ustalonym przez Strony terminie.
4. Raporty dotyczące oszacowania oferty sponsorskiej, analizy efektywności projektu sponsoringowego, obejmujące badania fokusowe oraz inne Raporty dotyczące sponsoringu, o których mowa w ust. 2 pkt 4) – 8) powyżej, będą realizowane na podstawie Zleceń (zwanych „**Zleceniem**”) złożonych przez Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo sprecyzuje w Zleceniach, sporządzonych według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, w szczególności zakres i termin wykonania poszczególnych Usług o których mowa w ust. 2 pkt 4) – 8) powyżej.
5. Umowa w zakresie Usług o których mowa w ust. 2 pkt 4) – 8) powyżej ma charakter cywilnoprawnej umowy ramowej, tj. umowy, mocą której Strony zobowiązują się do stosowania określonych w niej zasad dla udzielanych Zleceń, konkretyzujących zobowiązania oraz świadczenia Stron. Zlecenia muszą być zgodne z postanowieniami niniejszej Umowy. W razie wątpliwości postanowienia niniejszej Umowy mają pierwszeństwo przed postanowieniami Zlecenia.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do składania Zleceń Wykonawcy. Wykonawca nie ma z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego. Zamawiający może na zasadzie dowolności kierować Zlecenia do innych podmiotów niż Wykonawca, a także korzystać z usług innych podmiotów w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1) – 3) powyżej, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.

## § 2

### Zasady wykonywania Umowy

1. Wykonawca będzie świadczyć Usługi w sposób profesjonalny, przy zachowaniu właściwej dbałości o najlepsze interesy Zamawiającego, w tym ochronę jego dobrego wizerunku i pozycji rynkowej.
2. Każdorazowo Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2070 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.).
3. Wykonawca wykona poszczególne Usługi poprzez swoich pracowników i współpracowników lub za uprzednią wiedzą i zgodą Zamawiającego poprzez zlecenie ich realizacji podmiotom profesjonalnie zajmującym się realizacją tego rodzaju działań (zwanych „**Podwykonawcami**”).
4. Wykonawca przystąpi do wykonania poszczególnych Usług o których mowa w § 1 ust. 3 Umowy po zawarciu niniejszej Umowy. W przypadku Usług, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy Wykonawca przystąpi do wykonania poszczególnych Usług po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Szczegółowego Zakresu Prac, zgodnie z postanowieniami ust. 6 poniżej.

5. Zlecenia będą składane przez Zamawiającego drogą elektroniczną, przez osoby wskazane do współpracy z Agencją w § 13 Umowy, na adres e – mail Koordynatora Umowy ze strony Wykonawcy wskazany w § 13 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usług, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy zgodnie z otrzymanym każdorazowo od Zamawiającego Zleceniem, w terminie ustalonym w zatwierdzonym Szczegółowym Zakresie Prac, po zatwierdzeniu harmonogramu prac, kosztorysu świadczonych usług („Kosztorys”) przez Zamawiającego i ewentualnie innych uzgodnień Stron.
7. Zamawiający jest uprawniony do anulowania lub zawieszenia wszelkich Usług, również tych realizowanych na podstawie niniejszej Umowy zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy, w dowolnym czasie w okresie obowiązywania Umowy. W przypadku, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że poniósł koszty świadczenia Usług wskazane w zatwierdzonym przez Zamawiającego Kosztorysie, Zamawiający jest zobowiązany do pokrycia tychże kosztów, chyba że anulowanie lub zawieszenie nastąpiło na skutek naruszenia niniejszej Umowy lub warunków Zlecenia przez Wykonawcę.
8. W przypadku Usług, o których mowa w § 1 ust. 3 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiedni Raport do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po okresie, którego Raport dotyczy. Przesłany i zaakceptowany w trybie o którym mowa w ust. 10 - 12 poniżej przez Zamawiającego Raport, będzie stanowił potwierdzenie wykonania Umowy w tym zakresie.
9. W przypadku Usług, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiedni Raport do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie wskazanym jako termin realizacji Raportu zgodnie z treścią Zlecenia. Przesłany i zaakceptowany w trybie, o którym mowa w ust. 10 – 12 poniżej przez Zamawiającego Raport, będzie stanowił potwierdzenie wykonania Zlecenia.
10. Raporty, o których mowa w ust. 8 i 9 powyżej, będą przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie mailowej, na adres e – mail Koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego wskazany w § 13 niniejszej Umowy.
11. Strony ustalają, że Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od dnia przekazania Raportu dokona jego akceptacji drogą elektroniczną na adres e – mail Koordynatora Umowy ze strony Wykonawcy wskazany w § 13 niniejszej Umowy. W tym samym terminie Zamawiający będzie uprawniony do wniesienia uwag dotyczących Raportu, w szczególności proponowanych do nich zmian.
12. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 11 powyżej Umowy, Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego w ciągu kolejnych 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego i ponownie przekaże Raport Zamawiającemu, w formie określonej w ust. 10 powyżej. Poprawiony Raport będzie podlegać ponownej procedurze akceptacji przez Zamawiającego.

### § 3

#### Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta w dniu jej podpisania przez obie Strony, ze skutkiem jej obowiązywania od dnia 01.01.2021 r. na okres 12 (dwunastu) miesięcy lub do wyczerpania kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy zależnie od tego, która z okoliczności zaistnieje jako pierwsza.
2. Zlecenia udzielone i niezakończone przed terminem wygaśnięcia Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, są realizowane na zasadach określonych w Umowie, aż do wykonania wszelkich praw i obowiązków wynikających ze Zlecenia.
3. Umowa wygasa bez potrzeby składania oświadczeń woli w przypadku wyczerpania maksymalnej wysokości wynagrodzenia wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy.
4. W sytuacji określonej w ust. 3 powyżej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o fakcie wygaśnięcia Umowy Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności przypadku, gdy wygaśnięcie następuje w trakcie realizacji Zlecenia. Mimo wygaśnięcia Umowy Wykonawca jest zobowiązany podjąć czynności niezbędne do należytego zabezpieczenia interesów Zamawiającego.
5. Strony dopuszczają możliwość aneksowania Umowy w przypadku, jeśli po 12 (dwunastu) miesiącach jej obowiązywania, pozostaną niewykorzystane środki finansowe. Zawarcie aneksu wymaga formy pisemnej.

#### § 4 Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Usług określonych w § 1 Umowy (zwane także dalej „**Maksymalną Wartością Umowy**”) ustala się na kwotę **200 000 złotych netto (słownie: dwieście tysięcy złotych)**. Wysokość wynagrodzenia nie będzie wykraczać poza przyjęty przez Strony Cennik, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy (zwany „**Cennikiem**”) oraz przyjętą Maksymalną Wartość Umowy. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ustępie określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie niniejszej Umowy oraz poszczególnych Zleceń.
2. Kwota należnego wynagrodzenia z tytułu Raportów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) – 5) Umowy będzie obliczana na podstawie iloczynu faktycznie sporządzonych i przekazanych Zamawiającemu Raportów i cen jednostkowych netto tych Raportów wskazanych w Cenniku.
3. Wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania Raportów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6, 7 i 8 Umowy, będzie obliczone w oparciu o stawkę godzinową realizacji Raportu wskazaną w Cenniku. Zamawiający w Zleceniu określi jego przedmiot oraz termin wykonania. W odpowiedzi na zlecenie, w terminie 2 dni od jego przesłania, Wykonawca dokona wyceny Zlecenia przy uwzględnieniu przewidywanego nakładu pracy oraz stawki określonej w Cenniku. Zamawiający może zaakceptować warunki Zlecenia, przy jednoczesnym wskazaniu górnej granicy wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu Zlecenia.
4. Do kwoty wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT w wysokości wynikającej z właściwych przepisów prawa obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
5. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie zaakceptowany przez Zamawiającego Raport zgodnie z zasadami wskazanymi w § 2 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się ponosić we własnym zakresie koszty bezpośrednio związane z wykonywaniem Usług, takie jak: koszty podróży, noclegów, wyżywienia, koszty usług kurierskich, koszty wewnętrznych prac produkcyjnych i administracyjnych (w tym koszty opracowania oferty, raportów itp.), koszty kopii i wydruków, koszty wizualizacji, standardowe koszty łączności. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje także cenę materiałów koniecznych do jego wykonania oraz ewentualne koszty wynagrodzenia osób współuczestniczących w wykonaniu Umowy, w szczególności acz nie wyłącznie wynagrodzenie podwykonawców Wykonawcy, wynagrodzenie ewentualnych podmiotów zewnętrznych, a także koszty wynikające z treści refaktur oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług objętych Umową, jak również koszty nabytych licencji.
7. W szczególnych przypadkach, gdy konieczne jest dokonanie wpłaty zaliczek na poczet kosztów świadczonych Usług wskazanych w zatwierdzonym przez Zamawiającego Kosztorysie, jednakże w wysokości nie wyższej niż 30% (trzydzieści procent) kosztów świadczonych Usług wskazanych w tym Kosztorysie, Zamawiający zobowiązuje się wpłacić Wykonawcy zaliczkę na poczet kosztów świadczonych Usług, wskazanych w zatwierdzonym przez Zamawiającego Kosztorysie w uzgodnionym terminie, o ile obowiązek zapłaty zaliczki zostanie uwzględniony w Kosztorysie. Zapłata zaliczki na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalnym przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia powyższej faktury VAT, w terminie określonym każdorazowo w Kosztorysie.
8. Poza wynagrodzeniem opisanym w niniejszym paragrafie, Wykonawcy nie przysługuje żadne inne wynagrodzenie czy zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją postanowień niniejszej Umowy.

#### § 5 Zasady płatności wynagrodzenia

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę jednej faktury zbiorczej za okres rozliczeniowy są uprzednio zaakceptowane Raporty przez Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym. W

- przypadku realizacji Raportów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6 i 7 Umowy, podstawą wystawienia faktury jest zestawienie godzin realizacji Zlecenia, przy uwzględnieniu § 4 ust. 3 Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 2 i 3 Umowy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej.
  3. Jedna faktura zbiorcza z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, wystawiana będzie przez Wykonawcę raz w miesiącu do 11 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Okres rozliczeniowy ustalony jest od 1-ego danego miesiąca do ostatniego dnia tego miesiąca kalendarzowego. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
  4. Za prawidłowo wystawioną fakturę zbiorczą Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
    - a) numer Umowy,
    - b) numer zamówienia SAP SRM,
    - c) nazwę komórki zamawiającej: DI/IM,
    - d) numer MPK (1141300000005)/imię i nazwisko zleceniodawcy,
    - e) oznaczenie dokumentu – akceptacji Raportu przez Zamawiającego.
  5. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
    - a) Bank: PKO Bank Polski S.A.
    - b) numer rachunku: 12 1020 5226 0000 6702 0520 5994
  6. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami Umowy zostanie niezwłocznie zwrócona przez Zamawiającego celem jej korekty i nie będzie rodziła po stronie Zamawiającego obowiązku jej zapłaty.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji, w formie pisemnej, Koordynatorowi Umowy po stronie Zamawiającego wskazanemu w § 13 Umowy, w przypadku gdy górne limity zobowiązania Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, osiągną kolejno 20%, 30%, 40%, 60% oraz 80%. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o powyższych faktach w terminie 2 dni od ich zaistnienia.
  8. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego raz w miesiącu o stopniu wykorzystania kwoty Umowy.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur zbiorczych do Zamawiającego na adres:

**ENEA S.A.**  
**Centrum Zarządzania Dokumentami**  
**ul. Zacisze 28**  
**65-775 Zielona Góra**
- Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury zbiorczej drogą elektroniczną na adres mailowy [faktury\\_elektroniczne@enea.pl](mailto:faktury_elektroniczne@enea.pl) w dowolnym formacie elektronicznym, pod warunkiem uzyskania akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Wykonawcę oraz zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury. Akceptacja odbioru faktur przez Zamawiającego w formie elektronicznej wyrażana jest w formie uzgodnionej przez Strony (oświadczenie przekazane drogą elektroniczną przez osoby wskazane w § 13 Umowy).
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
  11. Jeżeli Zamawiający uchybi terminom płatności wynikającym z Umowy, będzie wówczas zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną Zamawiającemu notę odsetkową.
-

12. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## § 6 Prawa autorskie

1. Wykonawca gwarantuje, że powstałe w ramach realizacji Usług dzieła, w postaci w szczególności Raportów oraz innych dokumentów, stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.Nr.24,poz.83) i są wynikiem jej twórczości (dalej „**Rezultat Prac**”). Oznacza to, że Rezultat Prac przedłożony Zamawiającemu nie będzie naruszał jakichkolwiek praw osobistych lub majątkowych osób trzecich, a zwłaszcza praw autorskich, praw z rejestracji znaków towarowych, prawa ochronnego na wzór użytkowy.
2. W przypadku Rezultatów Prac, które nie są rezultatem twórczej działalności Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania tytułu prawnego w postaci umowy przenoszącej prawa autorskie lub umowy licencyjnej, od osoby upoważnionej z tytułu autorskich praw majątkowych. Zakres uprawnień nabytych przez Wykonawcę powinien umożliwiać Wykonawcy przekazanie Rezultatu/Rezultatów Prac na rzecz Zamawiającego i ich wykorzystanie na polach eksploatacji określonych w ust. 7 poniżej.
3. W przypadku, gdy Rezultat/Rezultaty Prac dostarczone przez Zamawiającego naruszają jakiekolwiek prawa osób trzecich w rozumieniu przyjętym powyżej w ust. 1 i 2, Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu zgodnie z art. 392 Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego, na czas nieokreślony, bez ograniczeń terytorialnych, majątkowe prawa autorskie do Rezultatu/Rezultatów Prac, o których mowa w § 1 ust. 3 Umowy, które to prawa mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń. Autorskie prawa majątkowe do tych Rezultatu/Rezultatów Prac zostaną przeniesione na Zamawiającego na mocy niniejszej Umowy z chwilą wydania tych Rezultatu/Rezultatów Prac Zamawiającemu przez Wykonawcę bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli przez Strony. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Rezultatu/Rezultatów Prac następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego, na czas nieokreślony, bez ograniczeń terytorialnych, majątkowe prawa autorskie do Rezultatu/Rezultatów Prac, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy, które to prawa mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń. Autorskie prawa majątkowe do tych Rezultatu/Rezultatów Prac, zostaną przeniesione na Zamawiającego na mocy niniejszej Umowy jako umowy ramowej oraz na mocy Zlecenia Zamawiającego, z chwilą wydania Rezultatu/Rezultatów Prac Zamawiającemu przez Wykonawcę bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli przez Strony. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Rezultatu/Rezultatów Prac następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy, przysługującego Wykonawcy w ramach Zlecenia.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian, przeróbek i modyfikacji o charakterze twórczym i nietwórczym Rezultatu/Rezultatów Prac oraz na wykorzystanie tak zmodyfikowanych utworów na polach eksploatacji określonych poniżej. Wykonawca niniejszym przenosi na Zamawiającego także prawo do tłumaczenia Rezultatu/Rezultatów Prac na każdy język i do rozpowszechniania treści lub jej części przetłumaczonej.
7. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Rezultatu/Rezultatów Prac na podstawie niniejszej Umowy oraz Zleceń obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a) w zakresie trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotniania - utrwalanie i zwielokrotnianie całości lub części Rezultatu/Rezultatów Prac techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrowego, elektronicznego, digitalizacja i wpisanie do pamięci komputera, zapisanie na dyskach twardych lub przenośnych i do sieci komputerowych (np. intranet, system zarządzania dokumentacją i inne systemy Zamawiającego),
  - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Rezultat/Rezultaty Prac utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w tym również użyczenie i udostępnianie w dowolnej formie oryginalnego egzemplarzu Rezultatu/Rezultatów

- Prac, podwykonawcom Zamawiającego lub podmiotom świadczącym usługi na rzecz Zamawiającego, w tym umożliwienie swobodnego wykorzystania Rezultatu/Rezultatów Prac.
- c) w zakresie rozpowszechniania Rezultatu/Rezultatów Prac w sposób inny niż określony w lit. b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, w tym odtworzenie dźwiękiem, obrazem lub obrazem i dźwiękiem, w tym przy użyciu nośników bądź przy użyciu urządzeń służących do odbioru programu radiowego lub telewizyjnego oraz nadawanie (we wszystkich technikach, w tym: przewodowo lub bezprzewodowo, naziemnie lub satelitarne) i reemitowanie, oraz trwałe lub czasowe wprowadzanie utworu do pamięci komputera albo innego urządzenia elektronicznego umożliwiającego komunikowanie, zarówno w sieci przewodowej lub bezprzewodowej, zamkniętej, jak i dostępnej po spełnieniu określonych warunków, powszechnie dostępnej w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu w miejscu i czasie przez siebie wybranym, we wszystkich technikach i technologiach, w tym telekomunikacyjnych obejmujących m.in. technologie GSM, UMTS i LTE, w szczególności na potrzeby udostępniania poprzez SMS, IVR, WAP, MMS lub poprzez programy udostępniane odpłatnie lub nieodpłatnie w ramach systemów operacyjnych urządzeń informatycznych, w szczególności urządzeń mobilnych,
  - d) w zakresie wykorzystania w innych utworach w postaci nie stanowiącej opracowania, w tym w utworach, audiowizualnych lub multimedialnych, a także przystosowanie do potrzeb nowego wykonania, w zakresie objętym lit. c),
  - e) w zakresie wykorzystywania w działalności gospodarczej Zamawiającego i innych Spółek Grupy Kapitałowej ENEA, w związku z czym Zamawiający ma prawo przeniesienia autorskich praw majątkowych do Rezultatu/Rezultatów Prac, a także innych praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz Zleceń na inne Spółki Grupy Kapitałowej ENEA- na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie.
8. Przeniesienie praw, o którym mowa w niniejszym § 6, nie jest ograniczone przedmiotowo i dotyczy wszystkich rodzajów korzystania z Rezultatu/Rezultatów Prac, w tym, w szczególności acz niewyłącznie:
- a) wydanie zbiorowe w postaci książkowej (albumy, katalogi, leksykony, kalendarze), w wydawnictwach multimedialnych, samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów, a w szczególności przedruki,
  - b) rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów,
  - c) rozpowszechnianie w całości lub w częściach w celu promocji i reklamy produktów bądź usług Zamawiającego, w szczególności w formie plakatów, folderów reklamowych, niezależnie od ich formatu, ogłoszeń oraz reklam w tym reklam radiowych, audiowizualnych, multimedialnych itp.
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jej imieniu autorskich praw osobistych do nabytego Rezultatu/Rezultatów Prac, w tym prawa do:
- a) decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu,
  - b) do nadzoru autorskiego,
  - c) do nienaruszalności formy i treści oraz do ich rzetelnego wykorzystania (integralność).
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do oznaczania Rezultatu/Rezultatów Prac niezależnie od sposobu jego publikacji przez podanie imienia i nazwiska lub nazwy autora, bądź do publikowania (rozpowszechniania) ich bez wskazywania autorstwa, w zależności od potrzeb Zamawiającego, jeżeli jest to podyktowane charakterem eksploatacji Rezultatu/Rezultatów Prac.
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszystkie pola eksploatacji wymienione powyżej oraz obejmuje zarówno wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do Rezultatu Prac, jak i z tytułu przeniesienia własności nośników, na których utrwalono Rezultat Prac.
12. Uprawnienie do wykonywania praw zależnych do Rezultatu Prac oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw do Utworów przysługuje wyłącznie Zamawiającemu.
13. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do powierzenia wykonania Rezultatu Prac przez Zamawiającego innym osobom. Postanowienie powyższe dotyczy również sytuacji, gdy Wykonawca dostarczyła Zamawiającemu Rezultat Prac w postaci nieukończonej.
-



14. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego w imieniu twórcy - osobistych praw majątkowych twórcy wynikających z potrzeb Zamawiającego jako zamawiającego Rezultat Prac, w tym na dokonywanie zmian, przeróbek i modyfikacji o charakterze twórczym i nietwórczym Rezultatu Prac dostarczonych Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy oraz w oparciu o poszczególne Zlecenia Zamawiającego, a także na wykorzystanie tak zmodyfikowanych Rezultatów Prac na polach eksploatacji określonych powyżej. Wykonawca oświadcza również, iż uzyskała stosowne upoważnienie twórcy do dokonywania takich zmian i przeróbek oraz do udzielania takich dalszych upoważnień.
15. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do utworów na innych polach eksploatacji niż określone w niniejszym paragrafie, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zawrą umowę przenoszącą autorskie prawa majątkowe i prawa zależne na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego oraz regulującą kwestię nabycia innych praw - na warunkach i w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie. Rozszerzenie pól eksploatacji wymaga zgody Wykonawcy, przy czym zgoda taka nie może być bezzasadnie odmówiona. W przypadku odmowy poszerzenia pól eksploatacji Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić swoją odmowę w formie pisemnej.

### § 7 Poufność

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, jak również sama Umowa oraz informacje pozyskane w związku z jej realizacją czy realizacją poszczególnych Zleceń, stanowią informacje poufne („**Informacje poufne**”) i mogą być wykorzystywane tylko w celu wykonywania czynności będących przedmiotem Umowy i Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy. Nadto Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje się w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Informacje Poufne mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (Dz. Urz. UE L 173/1) i ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 94 ze zm.), których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony Informacji Poufnych, w tym w szczególności:
- a) zachować Informacje Poufne w poufności,
  - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem Informacji Poufnych podmiotom nieuprawnionym, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
  - c) wykorzystywać Informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
  - d) przekazywać Informacje Poufne podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, wyłącznie w niezbędnie wymaganym zakresie; o każdym takim przypadku przekazania Informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
  - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do Informacji Poufnych,
  - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie Informacje Poufne, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników,

na których przechowywane są Informacje – z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zachować kopie Informacji Poufnych – na zasadach poufności określonych Umową - potrzebne w celu ewentualnego dowodzenia prawidłowości realizacji Umowy.

4. Nie stanowią Informacji Poufnych informacje, które (a) są publicznie znane chyba, że stały się publicznie znane w wyniku naruszenia niniejszej Umowy przez Wykonawcę, jej podwykonawcę lub personel któregośkolwiek z nich; lub (b) zostały otrzymane od niezależnej osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności względem Zamawiającego; lub (c) w dacie ich ujawnienia w związku z Umową, były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności względem Zamawiającego, bądź zostały samodzielnie opracowane przez Wykonawcę nie w związku z realizacją Umowy i w sposób nienaruszający jej postanowień; lub (d) których ujawnienie jest wymagane na podstawie przepisów prawa – w zakresie tego ujawnienia jednakże w takim przypadku Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o otrzymaniu takiego wniosku lub polecenia wraz ze wskazaniem formy, charakteru, zakresu i celu ujawnienia, jeżeli pozwalają na to przepisy prawa, tak aby Zamawiający mógł podjąć niezbędne działania w celu ochrony swoich praw.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności i jej ochrony zawarte w Umowie ma zastosowanie niezależnie od tego czy Informacje Poufne były przekazane ustnie czy na piśmie czy w innej formie lub postaci i niezależnie od tego czy Informacje Poufne były faktycznie oznaczone jako „poufne” czy w inny sposób, czy też nie były w ogóle w żaden sposób oznaczone.
6. Dostęp do Informacji Poufnych mogą mieć wyłącznie osoby, którym takie informacje są niezbędne w celu prawidłowej realizacji celów niniejszej Umowy oraz które zostały poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz o obowiązkach wynikających z niniejszego paragrafu.
7. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie dotyczy okresu trwania niniejszej Umowy, jak i okresu 3 (trzech) lat od daty jej wygaśnięcia wskutek rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia bądź wskutek upływu terminu, na jaki ją zawarto.

## **§ 8**

### **Ochrona danych osobowych i klauzule antykorupcyjne**

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27. 04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/446/WWE (RODO).
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia przez Strony odrębnej umowy na piśmie zgodnie z art. 28 RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że w relacjach z ENEA S.A. zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych oraz że nie będzie żądała, proponowała, przyjmowała oraz wręczała jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy.
4. Wykonawca oświadcza ponadto, że żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych oraz, że w dniu zawarcia niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są jej znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jej rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania Kodeksu Kontrahentów zamieszczonego na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/odpowiedzialny-biznes/kodeks-kontrahentow>.

## **§ 9**

### **Odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy,**

### Kary umowne

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy leży w zakresie jej działalności zawodowej i w związku z powyższym, zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy ze szczególną starannością, właściwą dla podmiotu zawodowo trudniącego się taką działalnością oraz do tego, że świadczone usługi będą najwyższej jakości.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie Podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników, współpracowników i Podwykonawców do wypełniania analogicznych obowiązków jak określonych w niniejszej Umowie, w szczególności w odniesieniu do paragrafów 7 i 8 Umowy.
3. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu Raportu w stosunku do terminów określonych zgodnie z § 1 ust. 3 lub 4 Umowy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia według Cennika lub wartości wskazanej w Zleceniu za Raport, którego opóźnienie dotyczy, przy czym jeśli opóźnienie przekroczy 14 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w części dotyczącej tego Raportu lub danego Zlecenia ze skutkiem natychmiastowym i w takim wypadku Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną, o której mowa w ust. 5 poniżej.
4. W przypadku gdy Raport poprawiony przez Wykonawcę nie będzie uwzględniał uwag zgłoszonych przez Zamawiającego w trybie § 2 ust. 11 Umowy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia według Cennika lub wartości wskazanej w Zleceniu za Raport, którego uchybienie dotyczy - za każdą nieuwzględnioną uwagę.
5. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje Zlecenia albo wykonuje je w sposób uniemożliwiający chociażby częściowy jego odbiór - Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Zlecenia i nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w danym Zleceniu. Przed nałożeniem kary Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin (nie dłuższy niż 7 dni roboczych) do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
6. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy Wykonawca zaprzestanie realizować Przedmiot Umowy, realizuje Umowę lub Zlecenie w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, działa na szkodę Zamawiającego lub Spółek z Grupy Kapitałowej Enea - Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w Umowie – pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego terminu 7 dni roboczych wyznaczonego w pisemnym wezwaniu do zaniechania wskazanych naruszeń.
7. Za każdy przypadek:
  - a) naruszenia obowiązków ochrony Informacji Poufnych dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego,
  - b) naruszenia ochrony danych osobowych dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego,Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w kwocie 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jej obowiązków określonych w niniejszej Umowie bądź w poszczególnych Zleceniach, w sprawach nieuregulowanych przez zawarte w Umowie klauzule dotyczące kar umownych, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w kwocie 10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.
9. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych i odszkodowań z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy, a w przypadku, gdy potrącenie w całości lub części nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązana jest do zapłaty kar umownych i odszkodowań w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, mającego formę noty księgowej.
10. W sytuacji, gdy ustalone w niniejszej Umowie kary umowne nie pokrywają całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### § 10

#### Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie uznana za niewywiązującą się z Umowy w przypadku, gdy nie będzie w stanie spełnić zobowiązania wynikającego z Umowy z powodu działania siły wyższej, a w szczególności z powodu: pożaru, trzęsienia ziemi, powodzi, epidemii, strajku powszechnego, zamieszek powszechnych, naturalnej katastrofy, embargo, wojny, lub z powodu innych okoliczności pozostających poza kontrolą Stron. Dla celów Umowy przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia o charakterze obiektywnym, które wpływa na bezpieczny i prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu Umowy.
2. Jednocześnie, zawierając niniejszą Umowę ramową Strony mają pełną świadomość, że Rozporządzeniem Ministra Zdrowia od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania ogłoszony został na terenie Polski stan epidemii w związku z zakażeniami COVID-19. Mając wiedzę o stanie epidemii Strony oświadczają, że w dniu zawierania niniejszej Umowy są gotowe do realizacji obowiązków umownych. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zasobami ludzkimi, czasem, wiedzą, know-how, które pozwalają jej na prawidłowe wykonanie postanowień Umowy ramowej bez opóźnień, a rozprzestrzeniająca się epidemia COVID-19 wraz z jej skutkami gospodarczymi nie będzie wpływać na możliwości świadczenia usługi. W ocenie Stron wpływ stanu epidemicznego nie uniemożliwia i nie ogranicza w całości lub w części należytego wykonania Umowy.
3. W przypadku jednak stwierdzenia przez Stronę jakichkolwiek możliwości niewykonania, odmowy lub nienależytego wykonywania postanowień Umowy ramowej mających swe źródło w epidemii COVID-19, Strony podejmą wszelkie możliwe z technicznego i organizacyjnego punktu widzenia działania zmierzające do ustalenia stanu faktycznego, podejmą działania konieczne do przywrócenia stanu zgodnego z Umową ramową lub będą dążyć do renegotjacji warunków Umowy ramowej.

## **§11 Rozwiązanie Umowy**

1. Strony mogą rozwiązać Umowę za porozumieniem. Zasady zapłaty wynagrodzenia zostaną przez Strony określone w treści porozumienia.
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, przy czym Wykonawca może rozwiązać Umowę wyłącznie z ważnych przyczyn niezależnych od niej, wskazanych w uzasadnieniu oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.
3. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego jest jednoznaczne z wypowiedzeniem wszystkich Zleceń.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy, niezależnie od trybu i przyczyn jej wypowiedzenia, Wykonawcy przysługiwać będzie wyłącznie wynagrodzenie za Raporty i Zlecenia faktycznie i prawidłowo wykonane do dnia otrzymania lub złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, nie wyższe jednak niż wynagrodzenie określone dla danego Raportu/Zlecenia. Raporty/Zlecenia zostaną rozliczone na podstawie protokołu przerwania prac podpisanego przez Strony w miesiącu następującym po miesiącu, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy.
6. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów, opłat lub wydatków jak też żadne wynagrodzenie (poza wymienionym w ust. 5 powyżej) lub odszkodowanie z tytułu wypowiedzenia niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, w tym nie przysługuje jej prawo do dochodzenia roszczeń na podstawie art. 746 § 1 Kodeksu cywilnego. Wykonawca niniejszym zrzeka się wszelkich roszczeń, które mogłaby mieć z tego tytułu.
7. Postanowienia Umowy, których obowiązywanie po zakończeniu obowiązywania Umowy przewidziane jest w niej w sposób wyraźny lub dorozumiany pozostaną w mocy i będą wiążące dla obu Stron. Powyższe odnosi się w szczególności do postanowień dotyczących poufności, ochrony praw własności intelektualnej, odpowiedzialności za wykonane Usługi, zapłaty kar umownych i odszkodowań, które pozostają ważne i wiążą nadal Strony również w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron.

## **§ 12 Archiwa i Zwrot materiałów**

1. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy Wykonawca będzie prowadzić uporządkowane archiwa wszelkich otrzymanych od Zamawiającego lub wykonanych materiałów, w tym prac i dokumentów
-

stworzonych dla Zamawiającego, w szczególności Raportów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie udostępni Zamawiającemu materiały z Archiwów lub ich kopie lub przekaże mu kompletne Archiwa.

2. W przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest - w zależności od uznania Zamawiającego:
  - a) do zwrotu wszystkich otrzymanych od Zamawiającego lub wykonanych materiałów (utrwalonych w dowolnej formie) oraz ich kopii i usunięcia ich z pamięci komputerów oraz innych urządzeń w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie oraz wykorzystywanie w przyszłości w jakikolwiek sposób. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca złoży w formie pisemnej, w terminie do 3 dni roboczych, oświadczenie o wykonaniu zobowiązania w powyższym zakresie; lub
  - b) do zniszczenia wszystkich otrzymanych od Zamawiającego lub wykonanych materiałów (utrwalonych w dowolnej formie), zniszczenia ich kopii oraz usunięcia ich z pamięci komputerów oraz innych urządzeń w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie oraz wykorzystywanie w przyszłości w jakikolwiek sposób. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca złoży w formie pisemnej, w terminie do 3 dni roboczych, oświadczenie o wykonaniu zobowiązania w powyższym zakresie; lub
  - c) do zabezpieczenia wszystkich otrzymanych od Zamawiającego lub wykonanych materiałów (utrwalonych w dowolnej formie) oraz ich kopii, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi osobom do tego nieuprawnionym. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca złoży w formie pisemnej, w terminie do 3 dni roboczych, oświadczenie o wykonaniu zobowiązania w powyższym zakresie.

### § 13

#### Koordynatorzy Umowy i zasady komunikacji

1. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności w celu ułatwienia bieżących kontaktów, Strony ustanawiają następujących Koordynatorów Umowy:
  - a) Ze strony Zamawiającego:

Marcin Wenzel, adres e-mail: marcin.wenzel@enea.pl, tel. 61 884 34 22,  
Kinga Głowińska, adres e-mail: kinga.glowinska@enea.pl, tel. 61 884 88 34.
  - b) Ze strony Wykonawcy:
2. Koordynator Umowy jest upoważniony przez Zamawiającego do bieżących kontaktów dotyczących wykonywania Umowy oraz składania w imieniu i na rzecz Zamawiającego – wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy jednoosobowo (takich w szczególności jak: zapytania i zatwierdzenia/akceptacje, żądanie wprowadzenia poprawek lub zmian). Powyższe uprawnienie nie dotyczy dokonywania zmian w niniejszej Umowie.
3. Koordynatorzy Umowy są upoważnieni przez Wykonawcę do kontaktów dotyczących wykonywania Umowy oraz składania w imieniu i na rzecz Wykonawcy - wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy jednoosobowo (takich w szczególności jak kosztorys).
4. Strony Umowy będą uznawać za skuteczne przekazanie sobie wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy Strony przez Koordynatorów Umowy jednej z nich Koordynatorowi Umowy drugiej z nich w jednej z wymienionych poniżej form:
  - a) pisemnej z podpisem odpowiedniego Koordynatora Umowy;
  - b) faksu z podpisem odpowiedniego Koordynatora Umowy;
  - c) listu wysłanego z osobistego adresu w poczcie elektronicznej (e-mail) odpowiedniego Koordynatora Umowy;- o ile w Umowie nie zastrzeżono inaczej.
5. Strony są zobowiązane niezwłocznie zawiadamiać się o każdej zmianie adresu. W przypadku zaniechania zadośćuczynienia temu obowiązkowi, przesyłkę wysłaną pod dotychczas podany adres Strony, a zwróconą z adnotacją „adresat nieznan” lub „adresat wyprowadził się” lub z podobną, uznaje się za doręczoną jej z upływem 14 (czternastu) dni od dnia, w którym przesyłka została wysłana.

### § 14

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie jest uprawniony do cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot, a w szczególności przelewu wierzytelności dotyczącej wynagrodzenia bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający ma prawo do przeniesienia wszystkich praw przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy na inny podmiot wchodzący w skład Grupy Kapitałowej Enea, jak również na jakiegokolwiek inny podmiot trzeci, bez uzyskiwania uprzedniej zgody Wykonawcy. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę Zamawiającemu na przenoszenie przez Zamawiającego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot wchodzący w skład Grupy Kapitałowej Enea.
2. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:  
Załącznik 1 - Wzór Zlecenia,  
Załącznik 2 - Cennik jednostkowych Raportów,  
Załącznik 3 – Informacja o administratorze danych osobowych dla przedstawicieli i reprezentantów ze strony Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają zgodnych oświadczeń woli Stron wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w postaci aneksów do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zmiany adresu Stron, wykazu Koordynatorów Umowy, wykazu adresów doręczenia faktury do Zamawiającego, numeru rachunku bankowego, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
5. W sprawach nieunormowanych w Umowie zastosowanie mieć będą przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego, w oparciu o przepisy prawa polskiego.
7. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

W imieniu i na rzecz **Zamawiającego**W imieniu i na rzecz **Wykonawcy**

pieczęć imienna i podpis

pieczęć imienna i podpis

## Załącznik nr 1 – Wzór Zlecenia

ZLECENIE Nr ...../...../...../..... NR SAP NR potwierdzenia SAP			
Data wystawienia: dd-mm-rrrr	Dotyczy umowy nr: ..... Numer kosztorysu		
Zamawiający:  Enea S.A. 60-201 Poznań ul. Górecka 1	Płatnik (konto):  .....	Wykonawca:  .....	Adres:  .....
Adres wysyłkowy:  Enea S.A. 60-201 Poznań ul. Górecka 1		NIP Wykonawcy: .....	
		Warunki płatności: Według umowy nr .....	
Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, jest zarejestrowany pod numerem NIP: 777-00-20-640			
<p><b>Szczegółowy Zakres Prac nr ....</b> do umowy nr ..... z dnia .....</p> <p>Temat: .....</p> <p>Zakres prac: .....</p> <p>Termin realizacji: .....</p> <p>Potwierdzeniem wykonania prac będzie przedstawienie Raportu w terminie .... dni roboczych od realizacji Zlecenia.</p> <p>Załącznik nr 1 – Opis prac, kosztorys i harmonogram.</p> <p><b>Wartość zlecenia według kosztorysu – ..... PLN + VAT</b></p> <p>Skład Zespołu dedykowanego do realizacji Zlecenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> </ol>			
Brak doręczenia do Enea S.A. pisemnej odmowy przyjęcia zlecenia / zamówienia w ciągu trzech dni roboczych od jego otrzymania oznacza przyjęcie zlecenia / zamówienia do realizacji.			

.....  
.....  
Imię i nazwisko osoby  
prowadzącej sprawę

.....  
.....  
Pieczęć i podpis upoważnionego  
pracownika Enea S.A.

.....  
.....  
Podpis osoby upoważnionej  
do przyjęcia Zlecenia

**Załącznik nr 2 – Cennik jednostkowych Raportów.**

<b>Nazwa Raportu</b>	<b>Cena zł netto (za przygotowanie 1 raportu)</b>
Raport dotyczący miesięcznego monitoringu działań sponsoringowych	
Raport dotyczący kwartalnego monitoringu działań sponsoringowych obejmujący badanie kwartalne ilościowe działań sponsoringowych	
Raport roczny podsumowujący raporty miesięczne i kwartalne	
Raport dotyczący oszacowania oferty sponsorskiej	
Raport dotyczący analizy efektywności projektu sponsoringowego	
Stawka godzinowa realizacji: Raportu dotyczącego analizy konkurencji, Raportu obejmującego szczegółową analizę rynku sponsoringowego w Polsce, Raportu dotyczącego analizy wizerunkowej.	



## Załącznik 3 do Umowy nr CRU/U/1100/...../2020

**INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH  
DLA PRZEDSTAWICIELI I REPREZENTANTÓW ZE STRONY WYKONAWCY**

1. ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu (ul. Górecka 1, 60-201 Poznań) informuje, że jest Administratorem danych osobowych Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego w ENEA S.A.: adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl).
3. Dane osobowe Przedstawicieli i Reprezentantów Wykonawcy będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, tj. w celu umożliwienia Administratorowi zawarcia i wykonania Umowy nr CRU/U/1100/...../2020 zawartej z Agencją - art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (dalej: RODO), jak również mogą być przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego, gdy będzie wynikało to z obowiązujących norm prawnych (art. 6 ust.1 lit c RODO).
4. Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu.
5. ENEA S.A. pozyskała dane od Wykonawcy.
6. ENEA S.A. jeżeli będzie to uzasadnione realizacją celu przetwarzania oznaczonego w niniejszej klauzuli może udostępnić lub powierzyć w zależności o charakteru czynności prawnej dane osobowe Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy podmiotom świadczącym na rzecz ENEA S.A. usługi prawne, podmiotom Grupy Kapitałowej ENEA, dostawcom usług lub produktów, działającym na rzecz ENEA S.A., w szczególności podmiotom świadczącym ENEA S.A. usługi IT, księgowo, agencyjne, pocztowe, kurierskie oraz drukarskie.
7. Dane osobowe Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy mogą zostać ujawniane organom państwowym, gdy ujawnienie danych jest konieczne z mocy prawa.
8. Dane osobowe Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania Umowy zawartej z Agencją, po czym dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
9. Przedstawiciel i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo:
  - dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO,
  - ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
  - ograniczenia ich przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
  - przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania moich danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.
10. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl).
11. Przedstawiciel i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna że ENEA S.A. przetwarza jej dane osobowe z naruszeniem przepisów RODO.

**Przyjmuję do wiadomości**

Podpis Wykonawcy

